

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	MAYCOL STIVEN SANTIAGO PALMA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	281-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la atención de solicitudes de información forestal para procesos penales y de la unidad de acceso a la información del CONAP; y solicitudes emanadas por órganos jurídicos acerca de casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- b) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable; y la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de certificados CITES.

- c) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de ingresos a fondos privados del CONAP por conceptos de pagos por actividades forestales en Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyar en la administración, actualización y realización de informes de la base de datos de licencias comerciales y no comerciales autorizadas por la Dirección Regional Petén.
- e) Apoyar en el seguimiento y actualización de la base de datos de la red de Parcelas Permanentes de Medición -PPM's- en bosque natural latifoliado y sus archivos físicos.
- f) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de bienes objeto de comisos por ilícitos en Petén.
- g) Apoyar en la realización de inspecciones de embarque para entrega de certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.
- h) Apoyar en la administración de las formas de credenciales, licencias de aprovechamiento forestal maderables, guías de transporte de vida silvestre maderable, certificados y marchamos CITES para su asignación a los técnicos forestales encargados de la emisión de estos.
- i) Apoyar en la emisión de las licencias de aprovechamiento y comercialización de flora maderable y credenciales de aprovechamientos forestales (consumos familiares, árboles con potencial de daño, mantenimiento de rutas viales y permisos especiales) dentro de Áreas Protegidas, a partir de la revisión de los expedientes.



- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en inspección de embarque con permiso CITES, (Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres) en planta industrial AGROTROPIC S.A. jurisdicción municipal de Las Cruces, del departamento de Petén.
- b) Apoyé en la inspección de campo de 01 planes de manejo de protección, ubicados en la Zona de Amortiguamiento, Jurisdicción Municipal de Flores, departamento de Petén.
- c) Apoyé en la elaboración de 01 informes de inspección para aprobación de planes de manejo de protección, ubicados en la Zona de Amortiguamiento, Jurisdicción Municipal de Flores, departamento de Petén.
- d) Apoyé en la elaboración de dictamen técnico correspondiente a plan de manejo de protección de 11.00 ha, ubicado en la Zona de Amortiguamiento, Jurisdicción Municipal de Flores, departamento de Petén.
- e) Apoyé en la elaboración de 04 credenciales de tipo consumo especial, ubicados en el Parque Nacional Laguna del Tigre, Jurisdicción Municipal de San Andrés, departamento de Petén.
- f) Apoyé en la elaboración de 03 constancias de inscripción y renovación de regentes forestales, en la categoría de profesional y técnico.
- g) Apoyé en la elaboración de 02 libros para el registro de inscripción de nuevos regentes forestales en la categoría de profesionales, para la impresión de hojas móviles.

- h) Apoyé en la elaboración de 01 licencia de aprovechamiento del plan operativo anual 2025 de la unidad de manejo La Gloria, ubicada en la zona de uso múltiple, jurisdicción municipal de San Andrés, departamento de Petén.
- i) Apoyé en la elaboración de 01 licencia de ampliación de volumen del plan operativo anual 2025 de la unidad de manejo Uaxactún, ubicada en la zona de uso múltiple, jurisdicción municipal de Flores, departamento de Petén.
- j) Apoyé en la atención de 02 solicitudes de la unidad de acceso a la información pública.
- k) Apoyé en la actualización de bases de pago de impuestos forestales provenientes de las concesiones forestales comunitarias y concesiones forestales industriales.
- l) Apoyé en la elaboración de 01 informe de inspección para aprobación de plan de manejo forestal de plantación voluntaria de especies nativas, ubicado en la Zona de Amortiguamiento, Jurisdicción Municipal de San José, departamento de Petén.
- m) Apoyé en la elaboración de dictamen técnico correspondiente a plan de manejo forestal de plantación voluntaria de especies nativas de 2.09 ha, ubicado en la Zona de Amortiguamiento, Jurisdicción Municipal de San José, departamento de Petén.

F.

Maycol Stiven Santiago Palma  
Servicios Técnicos

F.

Ing. Erick Francisco Chuva Morales  
Jefe de Manejo Forestal  
CONAP Región Petén

